

REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE **VKF WKF-SCHEIDSRECHTERS**

ARTIKEL 1

a) Doel van het reglement van inwendige orde:

Eenvormigheid en duidelijkheid voor alle scheidsrechters en commissieleden zodat iedere belanghebbende op de hoogte is van de gang van zaken met betrekking tot het scheidsrechten.

De voertaal voor bijscholing en cursussen is het Nederlands.

Dit reglement is goedgekeurd door de Raad van Bestuur VKF en is geldig vanaf **13/01/2018**.

b) Samenstelling van de [Scheidsrechterscommissie \(SC\)](#) :

De commissie wordt [benoemd](#) door de RvB

Elke club kan slechts één vertegenwoordiger hebben in de commissie.

Elk kandidaat lid dient minimum 2 jaar in functie te zijn als Nationaal Scheidsrechter A voor kata en kumite en minimum een **1é** dangraad te bezitten.

De voorzitter wordt [gekozen door de SC en benoemd](#) door de Raad van Bestuur.

De voorzitter of een aangeduide persoon van de Commissie is de spreekbuis naar de RvB toe.

De commissie werkt bij delegatie en elke beslissing moet bekrachtigd worden door de 'Raad van Beheer'

c) De scheidsrechterscommissie engageert zich om:

- Scheidsrechters te vormen via cursussen en bijscholing.
- Op vraag, scheidsrechters uit te nodigen om officiële wedstrijden te leiden.
- Het goede verloop van de wedstrijden te verzekeren.
- De geldende wedstrijdreglementen te laten respecteren.
- Evoluties van het WKF reglement van nabij te volgen.
- Een begroting op te maken.
- De belangen en rechten van de scheidsrechters te vrijwaren.

d) Taken van de scheidsrechterscommissie:

- Aanwenden en beheren van het budget.
- Cursussen, bijscholing, opleidingen en examen organiseren.
- Optreden als verantwoordelijke op wedstrijden (hoofdscheidsrechter).
- Selecties uitvoeren om scheidsrechters naar buitenlandse wedstrijden af te vaardigen.
- Scheidsrechters voordragen voor promotie of degradatie.
- Disciplinaire maatregelen treffen tegen scheidsrechters die zich in woord en/of gebaar zodanig misdragen dat het aanzien van het karate do geschaad wordt (deze maatregel dient door de Raad van Bestuur VKF bekrachtigd te worden).



ARTIKEL 2

GRADATIES

SCHIEDSRECHTER: KATA en/of KUMITE:

- Categorie "G-scheidsrechter"
- Categorie "D": Kandidaat Rechter
- Categorie "C": Rechter
- Categorie "B": Kandidaat Scheidsrechter
- Categorie "A": Nationaal scheidsrechter
- Categorie "TV" Vloerverantwoordelijke (Tatami Verantwoordelijke).
- Categorie "A1": Internationaal diploma EKF-WKF.

PROMOTIES

Officiële wedstrijden = Provinciale - ,Vlaamse - , Belgische [VKF](#) - WKF-Kampioenschappen en Belgium Open
Erkende wedstrijden = op de raad van bestuur goedgekeurde WKF-wedstrijden

De kandidaten moeten voldoen aan volgende voorwaarden om in aanmerking te komen voor verhoging van graad:

- D** Minimum 1^{ste} Kyu.
 Minimum 18 jaar.
 Beginnerscursus volgen en slagen voor het ingangsexamen met minimum 60%.
- C** Rechter – spiegelrechter.
 Minimum 1 jaar D + 1^{ste} dan.
 Jaarlijkse bijscholing of cursus bijwonen en slagen voor het theoretische examen met minimum 70%.
 Deelgenomen hebben aan minimum 2 officiële en 1 erkende wedstrijden.
 Positieve beoordeling krijgen voor praktijktoepassing.
- B** Kandidaat Nationaal Scheidsrechter – stagiair centrale scheidsrechter.
 Minimum 1 jaar C.
 Jaarlijkse bijscholing of cursus bijwonen en slagen voor het theoretische examen met minimum 75%.
 Deelgenomen hebben aan minimum 3 officiële en 1 erkende wedstrijden als C scheidsrechter.
 Positieve beoordeling krijgen voor praktijktoepassing.
- A** Nationaal Scheidsrechter – centrale scheidsrechter.
 Minimum 1 jaar B en voor kata minimum een 2e dangraad bezitten.
 Jaarlijkse bijscholing of cursus bijwonen en slagen voor het theoretische examen met minimum 80%.
 Deelgenomen hebben aan minimum 4 officiële en 2 erkende wedstrijden als B scheidsrechter.
 Positieve beoordeling krijgen voor praktijktoepassing.
- TV** Vloerverantwoordelijke – Tatami Verantwoordelijke
 Minimum 2 jaar A scheidsrechter kata en kumite.
 Door de scheidrechters commissie hiervoor geselecteerd worden en de TV opleiding gevolgd hebben.
- A1** Internationaal diploma EKF of WKF:
 Minimum 3 jaar in functie zijn als Nationaal Scheidsrechter A en minimum een 2e dangraad bezitten.
 Voorgedragen worden door de scheidsrechterscommissie.
 Een tweede taal voldoende beheersen (Engels of Frans).
[Bekrachtigd](#) door de "Raad van Beheer VKF".
 Voldoen aan de EKF-WKF normen en slagen voor het EKF of WKF examen.

Het diploma van G-scheidsrechter wordt toegekend na het volgen van de praktijktraining voorafgaand aan een wedstrijd waar men ook dient aan deel te nemen. Deelname aan G-wedstrijden is mogelijk vanaf D-niveau.

ARTIKEL 3

De examens omvatten theoretische proeven en praktijk evaluaties.

De kandidaten moeten voldoen aan de praktische en theoretische voorwaarden zoals vermeld in Artikel 2 om in aanmerking te komen voor verhoging van graad.

Voor praktijk dient men een positieve evaluatie van de commissie te krijgen, de evaluaties dienen te gebeuren tijdens de officiële [Provinciale Kampioenschappen \(VKF-WKF\) en Vlaams Kampioenschap \(VKF – WKF\)](#) wedstrijden.

D en C scheidsrechters werken uitsluitend als [hoekrechter](#) of spiegel [bij het spiegelsysteem](#).

B scheidsrechters zijn centrale scheidsrechters in opleiding en worden hierbij steeds begeleid door een ervaren scheidsrechter.

Na een ingrijpende reglementswijziging [door WKF](#) dient elke scheidsrechter deel te nemen aan een theoretische test tijdens zijn eerstvolgende bijscholing of cursus.

Men is niet verplicht te verhogen van graad.

Alle scheidsrechters zijn **verplicht om per seizoen** minimaal één bijscholing of cursus gevolgd te hebben.

Scheidsrechters die niet voldoen aan de voorwaarde om 1x per seizoen een bijscholing of cursus te volgen of die na een inactiviteit van méér dan één seizoen terug hun functie wensen op te nemen, of overkomen van een andere federatie, dienen examen af te leggen.

Zij behouden de graad die ze voorheen hadden behaald op het moment dat ze zijn gestopt.

[Scheidsrechters waarvan de graad niet gekend is door de SC moeten deze bewijzen](#) aan de hand van een officieel document. De Raad van Bestuur bepaalt de geldigheid hiervan.

Wanneer men niet voldoet aan de voorwaarde om 1x per seizoen een bijscholing of cursus te volgen, zal de scheidsrechter licentie vervallen en zal men van de officiële lijst worden verwijderd. Ingeval de februari cursus de laatste mogelijke cursus is, blijft men actief tot het einde van het lopende seizoen, daarna kunnen zij terug instappen via de bovenvermelde examenprocedure bij een volgende cursus.

Een officiële das en badge van de Belgische Karate Federatie zal worden aangeboden wanneer een scheidsrechter het C niveau behaald. Enkel scheidsrechters met een internationaal diploma zal een officiële EKF/WKF stropdas aangeboden worden.

ARTIKEL 4

Het opleggen van een Shikkaku gebeurt steeds in samenspraak met alle scheidsrechters die actief zijn op de betrokken vloer. De Tatami Manager zal in overleg de met wedstrijdverantwoordelijke de ernst van de overtreding in overweging nemen en een rapport opmaken met het officieel Shikkaku formulier.

Bij oplegging is een minimum schorsing voor het toernooi van toepassing.

Indien de overtreding voldoende ernstig wordt bevonden voor verdere acties, zal het rapport worden overgemaakt via het secretariaat aan de Raad van Bestuur die de uiteindelijke beslissing zal nemen.



ARTIKEL 5

AANBEVELINGEN VOOR DE WEDSTRIJDORGANISATIE:

Een degelijke lunch, voldoende gratis consumpties en een aparte accommodatie of afgescheiden ruimte voor de scheidsrechters, kandidaten en timekeepers voorzien.

Een minimum onkostenvergoeding voorzien voor de scheidsrechters en timekeepers van:

- | | |
|------------------------------------|--|
| ▪ D en C, Timekeeper | 15 € + km |
| ▪ B kandidaat scheidsrechter | 19.00 € + km |
| ▪ A scheidsrechter | 25.00 € + km |
| ▪ A1 Internationaal scheidsrechter | 32.00 € + km |
| ▪ G-scheidsrechter | 25.00 € vaste vergoeding km inbegrepen |

Aan lokale wedstrijdorganisaties, die goedkeuring gekregen hebben van de federatie wordt aanbevolen ter plaatse uit te betalen of, na toestemming, via overschrijving op rekening. Provinciale, Vlaamse en Belgische kampioenschappen worden via overschrijving geregeld.

De selectie en de verwerking van de uitnodigingen van scheidsrechters en timekeepers gebeurt door de wedstrijd organisatie.

De uitnodigingen gebeuren op basis van de officiële scheidsrechter- en timekeeperlijst die men dient aan te vragen bij het secretariaat.

De voorzitter van de scheidsrechterscommissie en de hoofdscheidsrechter van de betrokken wedstrijd worden bij elke correspondentie mbt de uitnodigingen van scheidsrechters en timekeepers mee op de hoogte gehouden.

Ter bevordering van de uniformiteit bij VKF wedstrijden kunnen organisaties ondersteuning vragen bij de samenstelling van het informatie formulier voor clubs en bij het uitnodigen van timekeepers en scheidsrechters.

Volgende punten worden aanbevolen bij de selectie:

Alle wedstrijden worden verwerkt door middel van het spiegelsysteem of het WKF systeem met 4 hoekrechters.

Welk systeem gebruikt zal worden moet beslist worden door de organisatie.

Alleen scheidsrechters uit de officiële lijst worden uitgenodigd.

Er wordt een brede stijl, groep en clubspreiding aanbevolen om de neutraliteit te accentueren.

- **Kumite wedstrijden:** WKF = 5 scheidsrechters per vloer waarvan minstens 2 niveau A en 1 niveau B
Spiegel-systeem = 4 scheidsrechters per vloer waarvan minstens 1 niveau A en 1 niveau B

Er worden maximum 2 D scheidsrechters per vloer toegestaan bij toepassing van het WKF systeem en maximum 1 per vloer bij het gebruik van het spiegelsysteem.

- **Kata wedstrijden:** 4 per vloer waarvan minstens 2 niveau A en 1 niveau B
 3 Scheidsrechters van minimum 3 stijlen (behalve bij stijlwedstrijden) om een deskundige beoordeling van gedemonstreerde kata's mogelijk te maken.

- **Minimum één lid van de scheidsrechterscommissie wordt uitgenodigd** en is verantwoordelijk voor de scheidsrechters, deze neemt alle beslissingen om een goed verloop van de wedstrijden te waarborgen. [Er kan](#) ook een 2de lid van de commissie uitgenodigd als reserve/assistent verantwoordelijke voor eventuele ondersteuning en/of back-up.

- De provinciale wedstrijdorganisaties kunnen gebruik maken van het door de federatie voorziene aanbod om

per vloer een tweede timekeeper uit te nodigen op kosten van de federatie.

- Op alle wedstrijden die onder het VKF reglement vallen :
De organiserende instantie is wel verantwoordelijk voor de aanwezigheid van een medische of para medische begeleiding en verzorgingspost gedurende de ganse wedstrijddag (periode). [De aanwezigheid van een dokter in de zaal wordt aanbevolen.](#)

ARTIKEL 6

Afspraken en deontologie:

1. Een scheidsrechter mag deelnemen aan wedstrijden als kamper of als coach maar kan zijn functie niet combineren tijdens dezelfde wedstrijddag.
2. Een scheidsrechter **is verplicht** de wedstrijdvloer te verlaten wanneer één van zijn clubleden of een familielid kampt. In geval van overmacht wordt met de Tatami Verantwoordelijke overlegd en neemt deze een beslissing.
3. Scheidsrechters kunnen worden uitgenodigd om deel te nemen aan buitenlandse wedstrijden en de onkostenregeling verloopt dan volgens afspraak [met die wedstrijdorganisatie](#).
4. Indien een scheidsrechter voor eigen rekening wil functioneren op een niet VKF erkende- of een buitenlandse wedstrijd, dient dit te worden gemeld aan de voorzitter van de scheidsrechterscommissie en aan het secretariaat VKF ten laatste 3 dagen voor de wedstrijd.
5. Voor deelname aan officiële wedstrijden wordt men uitgenodigd door de wedstrijdorganisatie of het secretariaat.
6. Voor deelname aan bijscholingen en/of cursussen wordt men uitgenodigd door het secretariaat.
7. Scheidsrechters worden verzocht om voor de vermelde datum te reageren op een uitnodiging met het antwoord OK, NOK of in beraad (in beraad betekend een week bedenktijd voorstellen). Elke melding is nuttig voor ondersteuning van de wedstrijd organisatie.
8. Bij belet heeft men de plicht dit zo snel mogelijk te melden bij de wedstrijdorganisatie en de verantwoordelijke scheidsrechter.
9. Als ondersteuning bij het indelen van de vloeren en het volgen van de briefing dient men een half uur vóór aanvang van een wedstrijd aanwezig te zijn.
10. Bij aankomst op de wedstrijddag meldt men zich bij de scheidsrechter verantwoordelijke in functie.
11. Scheidsrechters die hun functie wensen neer te leggen dienen dit schriftelijk mee te delen aan het secretariaat VKF met een afschrift aan de voorzitter van de scheidsrechterscommissie.
12. Het dragen van opvallende sieraden, zichtbare piercings en/of religieuze symbolen is niet toegestaan wanneer men het scheidsrechter uniform draagt.
13. Scheidsrechters zijn een uithangbord van de federatie en hebben in die zin een functie te vervullen. Men zal steeds spreken en handelen met respect ten opzichte van collega's, officiële, kampers, coaches, publiek en medewerkers.
14. Als men wordt uitgenodigd voor deelname aan een toernooi en dit valt op dezelfde dag als een officieel VKF toernooi (PK, VK en BK), zal men het officiële VKF toernooi voorrang geven als men hiervoor wordt uitgenodigd.
15. Scheidsrechters zijn verantwoordelijk voor het tijdig doorgeven van aanpassingen met betrekking tot hun persoonlijke gegevens.

ARTIKEL 7

Voor klachten met betrekking tot collega scheidsrechters kan men terecht bij de scheidsrechterscommissie en/of de Raad van Bestuur VKF.

Voor klachten met betrekking tot commissieleden kan men terecht bij de Raad van Bestuur VKF.

